

Berufliches Schulzentrum für Gesundheit, Technik und Wirtschaft des Erzgebirgskreises „Erdmann Kircheis“

Berufliches Schulzentrum, Badstraße 4, 09376 Oelsnitz/Erzgeb.



Praktikumsvertrag

Zwischen dem Praktikumsbetrieb
Name

und der Fachoberschülerin/dem Fachoberschüler
Name, Vorname

Anschrift _____

Anschrift _____

vertreten durch/Betreuer

geb. am _____

Telefon _____

Telefon _____

eMail _____

eMail _____

wird nachstehender Praktikumsvertrag über den fachpraktischen Teil der Ausbildung mit dem Schwerpunkt Wirtschaft und Verwaltung an der Fachoberschule für das Schuljahr 2018/19 geschlossen.

Allgemeine Pflichten

1. Der Schüler verpflichtet sich, übertragene Aufgaben sorgfältig auszuführen.
2. Der Schüler verpflichtet sich, Verschwiegenheit über geschäftliche und betriebliche Angelegenheiten zu wahren.
3. Die Praktikums-einrichtung verpflichtet sich, eine weitgehende Realisierung der Ausbildungsziele zu erreichen, nur zumutbare Arbeiten zu übertragen sowie Hilfe und Kontrolle zu gewähren.
4. Die Bestimmungen des Gesundheits- und Arbeitsschutzes werden eingehalten.
5. Die Geschäftsordnung der Praktikums-einrichtung wird als Bestandteil dieser Vereinbarung von dem Schüler anerkannt.
6. Die Schule und die Praktikums-einrichtung halten gegenseitig Kontakt (Berichts- und Gesprächsprotokolle, telefonische oder persönliche Gespräche).
7. Die Arbeitszeit des Schülers unterliegt den Bestimmungen des ArbZG und beträgt in der Regel 8 Stunden pro Tag an den Wochentagen Montag und Dienstag. Es gilt zudem die Ferienregelung des Freistaates Sachsen. In der Woche nach den Herbst-, Weihnachts-, Winter- und Osterferien befindet sich der Schüler ebenfalls im Praktikum.
8. Die Praktikums-einrichtung erstellt in den ersten Wochen einen schriftlichen Plan über die Inhalte des Praktikums und dessen Durchführung (Angabe zur Einrichtung, Hauptaufgaben des Praktikanten, Betreuer in der Praktikums-einrichtung). Auf der Grundlage des Lehrplanes für den fachpraktischen Teil der Ausbildung und des betrieblichen Ausbildungsplanes wird durch die betreuende Fachkraft der Praktikumsplan erstellt.
9. Der Schüler fertigt im Rahmen des Fachpraktischen Unterrichts eine Projektarbeit an. Das Thema der Projektarbeit wird in Abstimmung zwischen Schüler, Praktikums-einrichtung und Schule gewählt. Die Beurteilung erfolgt durch die betreuende Lehrkraft des Fachpraktischen Unterrichts. Außerdem hat der Schüler in wöchentlichen Kurzberichten seine Anwesenheit in der Praktikums-einrichtung und die dort ausgeübten Tätigkeiten nachzuweisen.
10. Die Schüler sind während des Fachpraktischen Unterrichts nach dem für Schüler geltenden Vorschriften haftpflicht- (Kommunale Schadensstelle) und unfallversichert (Unfallkasse Sachsen).
11. Am Ende des Schuljahres erstellt die Praktikums-einrichtung ein Zeugnis über Art und Dauer des Praktikums sowie über durchgeführte Tätigkeiten.

Praktikumsbetrieb

Schule

Praktikant/in

Erziehungsberechtigter

Ort, Datum

Ort, Datum

Ort, Datum

Ort, Datum

Schulleiter: Herr Helzig
Badstraße 4
09376 Oelsnitz/Erzgeb.

Telefon: 037298 336-0
Fax: 037298 336-18

Internet: www.bsz2-erzgebirgskreis.de
E-Mail: sekretariat@bsz-oelsnitz.de